



HÅNDTERING AF MEDICINSK PLASTER

Udarbejdet af	Navn, titel: Udviklingssygeplejerske Elisabeth M. Hansen Dato: 2021-11-14
Revideret af	Navn, titel: Udviklingssygeplejerske Elisabeth M. Hansen Dato: 2022-02-14
Godkendt af	Navn, titel: Afdelingsleder Gitte Sonne Dato:
Version	Nr.: 1.1
Formål	At beskrive en sikre og tydelig arbejdsgang for hvordan håndtering og dokumentation for skift af medicinsk plaster skal være, så utilsigtede hændelser forbygges.
Instruksens virkningsområde	Sygeplejersker og social - og sundhedsassistenter samt social - og sundhedshjælper (med kompetenceniveau <i>speciel</i>) ansat i hjemmeplejen og hjemmesygeplejen inklusiv Sejrsbo og Lynghuset.
Ansvarsfordeling	Afdelingsleder og teamleder er ansvarlig for at alle medarbejder kender og følger instruksen. Medarbejder er ansvarlig for at kende til instruksen og følge instruksen.



INDHOLD

Metode	3
Fremgangsmåde	3
Kontrol i FMK/LMK og af lægemiddel	3
Efter påsætning eller aftagning af medicinsk plaster	3
Efterarbejde.....	4
Dokumentation	4
Kvalitetskontrol	4
Baggrundsviden.....	4
Kilder	5
Referencer.....	5
Bilag 1	5



Metode

Håndtering af medicin er en ren procedure. Udfører håndhygiejne før og efter håndtering af lægemidler.

Fremgangsmåde

Kontrol i FMK/LMK og af lægemiddel

- Kontrollerer ordinationen i FMK samt styrke på det medicinske plaster.
- Kontroller at plaster skiftes på det rigtige tidspunkt som ordineret i FMK. Interval for skiftning kan være forskellig afhængig af hvilken medicinsk plaster der er tale om (se indlægssedlen)
- Kontroller holdbarheden på plaster.
- Der må som hovedregel **ikke klippes** i medicinsk plaster. Der findes dog enkelte plaster. Det vil fremgå under "Doseringsforslag", i indlægssedlen se. fx *Versatis*®.
- Udfør håndhygiejne jfr. general instruks for **Håndhygiejne**, Odsherred Kommune Omsorg og Sundhed.
- Benyt handsker.
- **Sikre at gamle plaster er taget af huden, inden nyt plaster sættes på.** Rens huden på det sted plasteret har siddet for evt. medicinrester.
- Vælg et nyt sted på huden hver gang, der skiftes plaster.
- I indlægssedlen står, hvor på kroppen plasteret skal sættes. For nogle lægemidler anbefales det, at plasteret placeres et bestemt sted. I så fald vil det være beskrevet under "Doseringsforslag" i indlægssedlen, se fx Scopodern® eller Evo-Conti®.
- Sættes plaster på en borger som er urolig eller har en demenssygdom, er det en god ide at placerer plasteret, så borger ikke kan nå det, fx på den øverste del af ryggen (jfr. pro. medicin).
- Vurder hudens tilstand på det sted, hvor plaster skal påføres. Rengør evt. det hudområde.
- Plaster skal sættes på hår fri, tør, intakt hud.
- Påsæt plaster.
- Benyt et stykke englehud ved siden af plasteret, og skriv dato/initialer for hvornår det er sat på. **Der MÅ IKKE SKRIVES PÅ SELVE PLASTERET eller sættes englehud/plaster oven på medicinsk plaster, idet udskillelse af medicinen kan påvirkes og derfor ikke kan garanteres at den ønskede virkning opretholdes.** jfr. pro medicin <https://pro.medicin.dk/Artikler/Artikel/287>

Efter påsætning eller aftagning af medicinsk plaster

- Et brugt plaster foldes sammen med den klæbende side i, hvorefter det bortskaffes på sikker vis, i borgers eget hjem. Skal bortskaffes på samme måde som al anden medicin affald.
- På Sejrsbo og Lynghuset kasseres plaster i beholder for medicin-affald, som leveres til apoteket.



- Udfør håndhygiejne jfr. generel instruks for **Håndhygiejne**, Odsherred Kommune Omsorg og Sundhed.

Efterarbejde

- Sikre at der er medicinsk plaster til næste skift.
- Medicinsk plaster som borger ikke skal have mere, som er blevet seponeret af lægen, lægges i gul pose for seponeret medicin.
- Dato for hvornår plaster er sat på, hvor på kroppen det er placeret og skift skal tydeligt fremgå af dokumentationen i LMK (se under punktet dokumentation).

Dokumentation

Der skal foreligge dokumentation i Cura:

Påsættelse og skift af medicinsk plaster dokumenteres i Cura.

- Dato for hvornår plaster sættes på
- Hvor det er placeret på kroppen og skift skal tydeligt dokumenteres.

I LMK under Fast medicin ikke dispenseret fremgår hvilken plaster borger skal have påsat.

Der vælges effektivering, tidspunkt vælges samt under bemærkninger noteres fx **"plaster påsat venstre skulderblad"**. Fremkommer efterfølgende på administrationshistorik.

Kvalitetskontrol

Baggrundsviden

Smerteplastre er blandt de lægemidler, der oftest er indblandet i alvorlige fejl.

Læs mere på pro.medicin.dk om de [syv lægemiddelgrupper, der kræver særlig opmærksomhed](#) samt i generel instruks for **Risikolægemidler**, Omsorg og sundhed, Odsherred Kommune jan. 2020 version 1.2.

Medicinske plaster er plaster, der sættes på huden ligesom almindeligt plaster, men som indeholder medicin der optages gennem huden. Mange plaster er udformet som depotplaster, hvor lægemidlet afgives til huden med en konstant hastighed i den tid, plastret er anbragt på huden. Nogle plastre skiftes hver dag, andre sjældnere. Medicin som typisk gives som plaster, er især medicin, der bruges ved behandling af:

- rygeafvænning
- smerter
- gener ved overgangsalder hos kvinder
- demenssygdomme



Med Kompetenceniveau *Speciel* menes: Svarende til fagligt kompetenceniveau i grundlæggende uddannelsesniveau, hvor der kan opgaveoverdrages således at det medfører evnen til at udføre opgaven målrettet en specifik borger. Hvis opgaven hos borger bortfalder, bortfalder kompetencen jfr. generelle Kompetenceprofiler for Omsorg og Sundhed, Odsherred Kommune.

Kilder

Referencer

Styrelsen for patientsikkerhed- Det går galt, når det medicinske plaster skal skiftes 9. marts 2016

Pro medicin **Plaster I praksis:** <https://pro.medicin.dk/Artikler/Artikel/287>

Pro medicin **5 hurtige om plaster**

Instruks for håndhygiejne, Odsherred Kommune Omsorg og Sundhed januar 2020 version 1.1

Generel instruks for Risikolægemidler, Odsherred Kommune Omsorg og Sundhed, jan 2020 version 1.2
<https://patientsikkerhed.odsherred.bellcom.dk/sites/patientsikkerhed.odsherred.bellcom.dk/files/Risiko%20medicin1.2.pdf>

Instruks for medicin håndtering Odsherred Kommune, Omsorg og Sundhed januar 2020 version nr. 1.4
https://patientsikkerhed.odsherred.bellcom.dk/sites/patientsikkerhed.odsherred.bellcom.dk/files/Instruks%20for%20medicin%20h%C3%A5ndtering1.4_1.pdf

Kompetenceprofiler gældende for Omsorg og Sundhed, Odsherred Kommune 2019-10-09, version 1.0
https://patientsikkerhed.odsherred.bellcom.dk/sites/patientsikkerhed.odsherred.bellcom.dk/files/Kompetenceprofiler%20i%20OdsherredkommuneOmsorgs%20og%20Sundhed1.0_0.pdf

Bilag 1