



Odsherred Kommune

CURA

OPRYDNING PÅ KORTET "UAFSLUTTET DOKUMENTATION"



Indhold

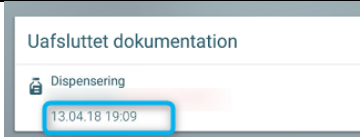

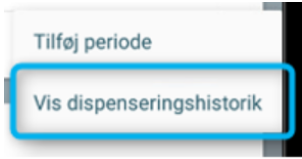

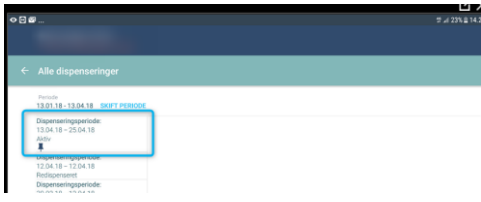
Hvem kan?:.....	3
Uafsluttet dokumentation; dispensering slettes fra App (Tablet).....	3
Uafsluttet dokumentation; observationer slettes fra web (PC) eller APP (tablet).....	4

Ansvarlig:	Systemadministrator
Revideret:	26/05-2020
Version:	1.0

Hvem kan?:


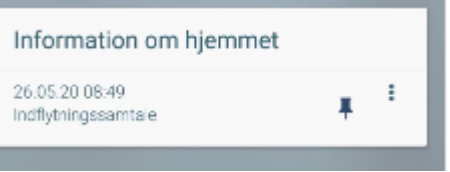
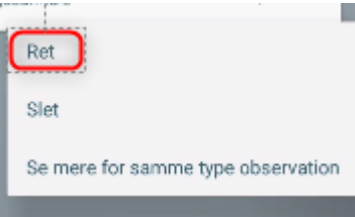
- Udpegede personer med relevant rettighed i Cura
- Send en mail til cura@odsherred.dk
 - med borgers cpr nummer
 - oplysning om det drejer sig om dispensering eller observation. Gerne dato for oprettelsen af den uafsluttede dokumentation

Uafsluttet dokumentation; dispensering slettes fra App (Tablet)

Fase	Forklaring	Navigation
<p>”Mit overblik” viser kortet ”Uafsluttet dokumentation”</p>	<p>HUSK den dato der ses på uafsluttet dokumentation.</p> <p>Klik på kortet og kortet ”Dispensering” åbner</p> <p>Klik på 3 prikker og vælg, ”vis dispenseringshistorik”</p> <p>Husk nu på datoen og skriv den ind f.eks.</p> <p>Nu ses den ønskede opgave med en tegnestift</p>	    

	<p>Slet dispenseringen</p> <p>Dette gør kun at uafsluttet dokumentation forsvinder fra "Mit overblik", men ses stadig i borgers journal</p>	
--	---	--

Uafsluttet dokumentation; observationer slettes fra web (PC) eller APP (tablet)

Fase	Forklaring	Navigation
<p>"Mit overblik" viser kortet "Uafsluttet dokumentation"</p>	<p>HUSK den dato der ses på uafsluttet dokumentation.</p> <p>Klik på kortet og observationen åbner og ses nu med en tegnestift, i det modul hvor den er oprettet. F.eks.</p> <p>Bliver ved med at åbne for observationerne, nederst hvor der står "hent flere (+ 14 dage), hvis den ikke lige ses. Indtil man når til den dato, for den uafsluttede observation, den ses med tegnestift.</p> <p>Klik i højre hjørne på de 3 prikker og klikker på "ret eksisterende"</p>	  

	<p>Klik nu gem og den vil forsvinde som "uafsluttet dokumentation"</p>	 <p>The screenshot shows two overlapping dialog boxes. The top one is titled 'Ret observation' and contains instructions in Danish: 'Hvis du fortsætter, redigerer du den valgte observation, og du bliver nu underskriver af den.', 'Hvis du vil oprette et nyt trin på den eksisterende observation, skal du vælge denne handling i stedet for "ret eksisterende".', and 'Hvis du vil oprette en ny observation, skal du vælge at oprette en ny observation fra "+ knappen".' It has buttons for '← FORTRYD' and 'RET'. The bottom dialog box is titled 'Hvordan ønsker du at gemme?' and has two options: 'GEM SOM IGANGVÆRENDE UDGAVE' (with a document icon) and 'GEM ENDELIG UDGAVE' (with a checkmark icon). A close button 'X' is visible in the top right of the second dialog.</p>
--	--	--

ODSHERRED KOMMUNE | ODSHERRED KOMMUNE

Telefon: 59 66 66 66

8D8E2CE1

